

GMINA MIEJSKA LEGIONOWO URZĄD MIASTA LEGIONOWO
UL. MARSZ. J. PIŁSUDSKIEGO 3
05-120 LEGIONOWO



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

znak: Rz.341-107/07

o wartości poniżej 211 000 EURO o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

*ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.
1163 z późn. zm.).*

na dostawę

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Zakup i dostawa 10 serwerów, 13 przełączników zarządzalnych sieci
komputerowej dla potrzeb Urzędu Miasta Legionowo**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Społeczeństwo informacyjne w Legionowie”

współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w
ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

W imieniu zamawiającego postępowanie przeprowadzi komisja przetargowa w składzie:

1. Przewodniczący komisji – Piotr Zadrozny

-.....

2. Członek komisji – Jan Nazarewicz

-

3. Sekretarz komisji – Małgorzata Skonieczna

-

Zatwierdzam:

PREZYDENT MIASTA

.....
podpis i pieczęć Prezydenta Miasta

Legionowo, dnia 13 września 2007 r.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia):

Część 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia
- § 4. Termin wykonania zamówienia
- § 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- § 6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- § 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- § 8. Wymagania dotyczące wadium
- § 9. Termin związania ofertą
- § 10. Opis sposobu przygotowywania ofert
- § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- § 12. Opis sposobu obliczenia ceny
- § 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- § 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- § 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- § 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
- § 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
- § 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- § 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
- § 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
- § 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- § 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej
- § 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Część 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 26. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- § 27. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom

Część 1.

Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Gmina Miejska Legionowo Urząd Miasta Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 3, 05-120 Legionowo. Telefon/faks: tel: (22) 774-20-31 w.298,299, faks: (22) 766-34-91. www.legionowo.pl

Postępowanie oznaczone jest jako: Rz.341-107/07. Wszelka korespondencja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakup i dostawa 10 serwerów, 13 przełączników zarządzalnych sieci komputerowej dla potrzeb Urzędu Miasta Legionowo.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku Nr 7 do niniejszej specyfikacji, znajdującej się w komplecie materiałów przetargowych.
3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV: 30.26.00.00-9 – serwery

32.42.10.00-3 – urządzenia sieciowe

UWAGA: Zamawiający wymaga aby oferowany sprzęt spełniał określone poniżej wymogi:

- posiadał certyfikaty ISO 9001 na proces produkcji oraz serwisu komputerowego

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest do okazania w trakcie realizacji zamówienia dokumentów potwierdzających wymogi Zamawiającego określone powyżej /certyfikaty ISO 9001 na proces produkcji oraz serwisu komputerowego/.

Wymagane jest aby oferowany serwer poprawie współpracował z systemami operacyjnymi Microsoft Windows Server 2003, Novell Netware, Red Hat Enterprise Linux, Suse Linux Enterprise Server, Debian Linux.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje dostawę w terminie: **40 dni od dnia podpisania umowy.**

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 p.z.p.

oraz warunki szczegółowe:

- 1.1. Wykonali w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej trzy dostawy podobne zakresem do przedmiotu zamówienia.

1.2. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie przeprowadzona przez komisję przetargową na podstawie wymaganych dokumentów, o których mowa w § 6 SIWZ. Zamawiający oceni spełnienie warunków w zależności od złożonych dokumentów na zasadzie „spełnia” „nie spełnia”.

2. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.
3. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
4. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w § 5 ust. 1.1.

§ 6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", zamawiający żąda złożenia:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **[wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]**;
- 2) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 22 ust. 1.

2. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda:

- 1) wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia dostaw serwerów oraz przełączników zarządalnych sieci komputerowej, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie (załącznik Nr 5).

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605).

5. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski; tłumaczenie musi być poświadczone przez Wykonawcę.

7. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1), 2), niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę wspólnie.

8. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osoby do kontaktu z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby:

Leszek Girtler – Inspektor w Referacie Informatyki tel.774-20-31 w.246

Robert Kretowicz – Podinspektor w Referacie Informatyki tel.774-20-31 w.279

(co do przedmiotu zamówienia)

Małgorzata Skonieczna – Podinspektor w Referacie Zamówień Publicznych tel. 774-20-31 w.298

(co do procedury postępowania przetargowego)

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Adres, numer telefonu i faksu oraz adres internetowy są wskazane § 1.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w godzinach urzędowania, to znaczy od 8:00 do 16:00 w dni robocze.
4. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania faksem, na piśmie pod adres zamawiającego, tak aby dotarły do zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytań oraz udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej tj. www.legionowo.pl gdzie jest udostępniona specyfikacja.
 - 2) Przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.legionowo.pl) i staną się one integralną częścią specyfikacji.
 - 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (jeżeli niezbędny jest dodatkowy czas na sporządzenie oferty). O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej tj. www.legionowo.pl gdzie jest udostępniona specyfikacja.
 - 4) Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancji bankowych,
- 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto - **ING Bank Śląski O/Legionowo, konto nr 10105010121000000502410566** w kwocie: **2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).**

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego powyżej.

Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, tj. przed dniem **24.09.2007r., godz. 11.30.**

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w pok. Nr 37a budynek C. **Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych.

2. Zwrot wadium

Dyspozycję w zakresie zwrotu Wykonawcy wniesionego w pieniądzu wadium, zamawiający przekaze do banku niezwłocznie po:

- 1) upływie terminu związania ofertą, tj. 23.10.2007r.
 - 2) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
 - 3) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,
- Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
- 2) Zamawiający może wyrazić zgodę najpóźniej przed upływem terminu składania ofert na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty lub części oferty w takim języku musi być złożony zamawiającemu na oddzielnym od oferty piśmie najpóźniej na 6 dni przed upływem terminu składania ofert; w przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art.

9 ust. 2 p.z.p.;

- 3) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych (wykonawca może nie numerować stron oferty, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób);
 - 4) Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych;
 - 5) Każda poprawka w ofercie pod rygorem odrzucenia oferty musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
 - 6) Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
 - 7) O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo w formie:
 - oryginału lub
 - kopii poświadczonej przez Wykonawcę (osobę/-y uprawnione do wystawienia pełnomocnictwa).
 - 8) Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
 - 9) Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy w wewnętrznej kopercie (dopuszcza się odcisk stempla); wszelkie elementy oferty nie opakowane i oznaczone w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowego wymogu otwarcia oferty.
2. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
 3. W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje pieczęcią we wszystkich miejscach, w których wymagana jest pieczęć, musi wpisać ręcznie lub inną techniką mechanicznego wpisywania tekstu wymagane dane.
 4. W przypadku złożenia oferty w konsorcjum wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. Nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
 5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
 6. **Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty ułożone w kolejności jak niżej:**
 - 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) oświadczenie akceptujące warunki przyszłej umowy,
 - 4) dokumenty uwiarygadniające wykonawcę stosownie do § 6 Części 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym wykaz stanowiący załącznik Nr 5),

- 5) szczegółowe dane techniczne (parametry techniczne) sprzętu objętego ofertą, pozwalającego zweryfikować wymagania zawarte w SIWZ (podać producenta, typ urządzenia, model, wymienić parametry techniczne urządzenia itp.) wystawione przez producenta sprzętu,
- 6) oświadczenie, że oferowany sprzęt (serwery, urządzenia sieciowe) jest zgodny z certyfikatem ISO 9001 – wg załącznika nr 7 do SIWZ,
- 7) podpisany „Opis techniczny przedmiotu zamówienia“ (załącznik Nr 7).

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 Legionowo, - pok. Nr 2, bud. A.
Termin składania ofert upływa w dniu **24 września 2007r. o godzinie 11:30.**
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwarcia po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 3, 05-120 Legionowo, pok. Nr 7, bud. A w dniu **24 września 2007r. o godzinie 12:00.**
3. Z uwagi na jawność ofert od chwili ich otwarcia ewentualne ich udostępnianie odbywać się będzie według następujących zasad:
 - Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienia treści wskazanej oferty,
 - Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia oferty o czym niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca wpisuje do formularza ofert cenę ofertową netto i brutto za całość zamówienia. /1) 10 serwerów rack z przeznaczeniem do umieszczenia w szafach rackowych 19", 2) Główny przełącznik zarządzalny (switch), 3) 12 przełączników brzegowych (switchy), 4) pozostałe akcesoria sieciowe/

UWAGA: Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez zamawiającego, wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego w terminie nie krótszym niż sześć dni przed terminem składania ofert.

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

Należy pamiętać:

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

→ Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

→ Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 7 dni od otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 P.z.p.

§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- **cena - 100%**

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.

2. Zamawiający stosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, a jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty, o których mowa w art. 167 ust. 2, przekazuje te informacje również Prezesowi Urzędu oraz Szefowi Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 p.z.p.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179-198).

Część 2.

Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 p.z.p.

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną - adres strony internetowej na której zamieszczone będzie ogłoszenie, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz inne informacje wymagane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych: www.legionowo.pl

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

§ 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Część 3.

Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 26. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający nie przewiduje powierzenia dostawy podwykonawcom.

§ 27. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom

Zamawiający informuje, że dostawa będąca przedmiotem zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Załączniki:

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| Załącznik Nr 1 | - | formularz oferty, |
| Załącznik Nr 2 | - | wzór umowy, |
| Załącznik Nr 3 | - | wzór oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, |
| Załącznik Nr 4 | - | wzór oświadczenia akceptującego warunki przyszłej umowy, |
| Załącznik Nr 5 | - | WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW SERWERÓW ORAZ PRZEŁĄCZNIKÓW ZARZĄDZALNYCH SIECI KOMPUTEROWEJ W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT PRZED DNIEM WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie). |
| Załącznik Nr 6 | - | wzór oświadczenia że oferowany sprzęt (serwery, urządzenia sieciowe) jest zgodny z certyfikatem ISO 9001 |
| Załącznik Nr 7 | - | OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |

**Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak: Rz.341-107/07**

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Przedmiot zamówienia	Zakup i dostawa 10 serwerów, 13 przełączników zarządzalnych sieci komputerowej dla potrzeb Urzędu Miasta Legionowo
Zamawiający	Gmina Miejska Legionowo – Urząd Miasta Legionowo
Cena ofertowa netto <i>/za 10 serwerów rack z przeznaczeniem do umieszczenia w szafach rackowych 19", Główny przełącznik zarządzalny (switch), 12 przełączników brzegowych (switchy), pozostałe akcesoria sieciowe/</i>	zł słownie: zł
Stawka podatku VAT (%)	%
Cena ofertowa brutto <i>/za 10 serwerów rack z przeznaczeniem do umieszczenia w szafach rackowych 19", Główny przełącznik zarządzalny (switch), 12 przełączników brzegowych (switchy), pozostałe akcesoria sieciowe/</i>	zł słownie: zł
Termin gwarancji /serwery/	Wykonawca udziela gwarancji na komputery oraz dodatkowe elementy na 36 miesięcy, a na podzespoły posiadające gwarancję producenta dłuższą niż 36 miesięcy, zgodnie z tym okresem, gwarancja z maksymalnym czasem reakcji serwisu 24 godziny – w miejscu instalacji serwera.
Termin gwarancji /główny przełącznik zarządzalny (switch), 12 przełączników brzegowych (switchy), pozostałe akcesoria sieciowe/	Wykonawca udzieli gwarancji typu life-time na wszystkie przełączniki oraz gwarancji producenta na pozostałe akcesoria sieciowe
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	Wykonawca zrealizuje dostawę w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy.
Termin związania ofertą	do dnia 23.10.2007r.

.....
podpis i pieczęć upoważnionej osoby*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną

Załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak: Rz.341-107/07



Projekt „Społeczeństwo informacyjne w Legionowie”
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w
ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

UMOWA NR Ri. 342-17/07

Ri.342-17/07

W dniu pomiędzy Gminą Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą w Legionowie przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 3, reprezentowaną przez

Prezydenta Miasta Legionowo – Romana Smogorzewskiego
zwaną dalej "ZAMAWIAJĄCYM"

a

firmą.....

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod nr

z siedzibą w

zwanego dalej "WYKONAWCĄ"

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY udziela zamówienia publicznego, którego przedmiot określa §2 umowy.
2. WYKONAWCA zamówienie przyjmuje.

§ 2

ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie na sprzedaż i dostawę do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO wymienionego sprzętu:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1) 10 serwerów rack z przeznaczeniem do umieszczenia w szafach rackowych 19”:

- procesor:,
- pamięć operacyjna:,
- napęd kombo:,
- kontroler dysku twardego:,
- dwa dyski twarde:,
- dwie karty sieciowe ethernet:,
- zasilacze:,
- niezawodność o współczynniku MTBF:,
- obsługiwane systemy operacyjne:,

Wymagamy udzielenia gwarancji na komputery oraz dodatkowe elementy na 36 miesięcy, a na podzespoły posiadające gwarancję producenta dłuższą niż 36 miesięcy, zgodnie z tym okresem, gwarancja z maksymalnym czasem reakcji serwisu 24 godziny – w miejscu instalacji serwera.

- 2) Główny przełącznik zarządzalny (switch):
- 3) 12 przełączników brzegowych (switchy) typu:
- 4) pozostałe akcesoria sieciowe:

Wymagamy udzielenia gwarancji typu life-time na wszystkie przełączniki oraz gwarancji producenta na pozostałe akcesoria sieciowe.

§ 3

Przedmiot sprzedaży, o którym mowa w §2 wydany zostanie ZAMAWIAJĄCEMU w stanie kompletnym wraz z dokumentacją techniczną, kartami gwarancyjnymi, oraz fakturą VAT na kwotę:

netto: zł (słownie:),
z należnym podatkiem **VAT:** zł (słownie:),
co łącznie stanowi **brutto:** zł (słownie:).

§ 4

WYKONAWCA zobowiązuje się do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu umowy zgodnie z wymogami technicznymi i przyjętymi standardami. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania ewentualnych modernizacji zakupionych komputerów za dodatkową opłatą określoną w chwili wykonywania usługi.

§ 5

Strony ustalają termin dostawy przedmiotu umowy do dnia

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kwotę określoną w §3 po otrzymaniu przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na konto
2. W przypadku opóźnienia zapłaty ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe.

§ 7

WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,3% kwoty wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy oraz 15% kwoty wynagrodzenia umownego z tytułu odstąpienia od umowy z winy WYKONAWCY.

§ 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla WYKONAWCY i dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



..... data

Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **zakup i dostawę 10 serwerów, 13 przełączników zarządzalnych sieci komputerowej dla potrzeb Urzędu Miasta Legionowo** oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zam. publ., który mówi, iż

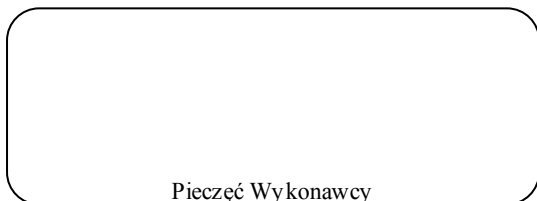
„Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonali je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 8. osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
5. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy Prawo zam. Publ.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy*

*osoby figurujące lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu

**Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak: Rz.341-107/07**



..... data

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że:

- a) *zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **zakup i dostawę 10 serwerów, 13 przełączników zarządzalnych sieci komputerowej dla potrzeb Urzędu Miasta Legionowo** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.*
- b) *uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.*
- c) *pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.*
- d) *zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

**Załącznik Nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak: Rz.341-107/07**

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW SERWERÓW ORAZ PRZELĄCZNIKÓW
ZARZĄDZALNYCH SIECI KOMPUTEROWEJ W CIĄGU TRZECH LAT PRZED DNIEM
WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWNIENIA (jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie)**

Lp.	Nazwa zadania /opis dostaw serwerów oraz przełączników zarządzalnych sieci komputerowej/	Data i miejsce wykonania	Nazwa zamawiającego*

***Uwaga!** Wymienione roboty muszą być potwierdzone dokumentami (załączonymi do oferty) od zamawiającego, z których wynikałoby, że roboty te wykonane zostały z należytą starannością.

.....dnia.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak: Rz.341-107/07

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że oferowany sprzęt (serwery, urządzenia sieciowe) jest zgodny z certyfikatem ISO 9001.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

Załącznik Nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak: Rz.341-107/07



Projekt „Społeczeństwo informacyjne w Legionowie”
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

**OPIS TECHNICZNY PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA**

I. Informacje o zamawiającym i przedmiocie zamówienia.

Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia:

Jan Nazarewicz – Kierownik Referatu Informatyki tel.: 774-20-31 wew. 246, 279

Leszek Girtler – inspektor w Referacie Informatyki tel.: 774-20-31 wew. 246, 279

Robert Kretowicz – podinspektor w Referacie Informatyki tel.: 774-20-31 wew. 246, 279

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

I. Serwer sztuk 10

Lp.	Opis wymagań minimalnych	
1.	Obudowa	Obudowa do szafy RACK 19” max. 2 U wysokości
2.	Typ procesora	Klasy x86 dedykowane i zaprojektowane do pracy w serwerach w układach dwuprocesorowych, w technologii co najmniej dwurdzeniowej, z którymi oferowany serwer przy użyciu kompilatorów podanych poniżej w teście SPECfp_rate2000 musi osiągnąć rezultat przynajmniej 32 pkt. Wyniki testów SPECfp_rate2000 dla serwera spełniającego wymagania wydajnościowe muszą zostać dołączone do oferty. Dopuszcza się dołączenie do oferty wydruku testu dla oferowanego serwera ze strony internetowej organizacji SPEC (www.spec.org).
3.	Ilość procesorów	1
4.	Pamięć RAM	4 GB DDR2 667 MHz ECC. Możliwość rozszerzenia pamięci do 32 GB.
5.	Płyta główna	Dedykowana do pracy w serwerach, wyprodukowana przez producenta serwera, oznaczona jego znakiem firmowym.
6.	Sloty PCI	minium 2 sloty PCI Express i 1 slot PCI-X
7.	Dyski HDD	2 dyski 146 GB 10 000 rpm SAS Hot-Plug, możliwość zainstalowania przynajmniej 4 dysków w wewnętrznych zatokach serwera.

8.	Kontroler macierzowy	Kontroler macierzowy SAS, umożliwiający konfigurację dysków w macierzach RAID 0/1/10/5/6, posiadający 512 MB wewnętrznej pamięci cache z podtrzymywaniem bateryjnym
9.	Karta sieciowa	2 x Gbit Ethernet 10/100/1000
10.	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna (32 MB)
11.	Porty	2 port RJ-45, 4 porty USB, 1 port VGA (15-pin video), 1 port szeregowy.
12.	Napęd dysków optycznych	DVD-ROM/CD-RW
13.	Zasilanie	2 redundantne zasilacze Hot-Plug o mocy minimum 600W (każdy)
14.	Gwarancja i serwis	36 miesięcy z serwisem w miejscu instalacji z czasem reakcji maksimum w następnym dniu roboczym, gwarancja przedawaryjna na procesory, pamięci oraz dyski twarde, w przypadku awarii dysku serwera uszkodzony nośnik nie może opuścić siedziby Zamawiającego. Dodatkowo producent zobowiąże się do świadczenia płatnych napraw pogwarancyjnych po upływie 36 miesięcznego okresu napraw gwarancyjnych.
15.	Mysz i klawiatura	PS2 lub USB
16.	Certyfikaty	Producent serwera musi posiadać certyfikaty ISO 9001 na proces produkcji oraz serwisu sprzętu komputerowego.
17.	Zgodność z systemami	Microsoft Windows Server 2003, Novell Netware, Red Hat Enterprise Linux, Suse Linux Enterprise Server, Debian Linux Wymagane jest dostarczenie oświadczenia Wykonawcy, że oferowany serwer będzie poprawie współpracował z w/w systemami operacyjnymi oraz wydruku ze strony Microsoft, potwierdzającego zgodność z systemem Windows 2003 Server.

II. 12 przełączników zarządzalnych (brzegowych), przeznaczonych do montażu w szafach rack 19". Parametry przełączników nie mogą być gorsze niż:

- a) przełączniki muszą być przystosowane do montażu w szafie rack 19" 600x600, wysokość urządzenia nie więcej niż 2U, przełączniki 7,8,9,10,12 przeznaczone są do montażu w szafie o głębokości 500 mm.
- b) przełączanie w warstwie 2,
- c) obsługa minimum 256 VLAN jednocześnie,
- d) zarządzanie przełącznikami przez przeglądarkę oraz poprzez port szeregowy lub inny sposób zarządzania występujący równolegle do zarządzania przez przeglądarkę,
- e) nieblokowna architektura przełączania,
- f) producent zapewnia darmowe uaktualnienia oprogramowania układowego switcha, zamieszczane na stronie WWW umożliwiającej ściągnięcie ich bez logowania,
- g) przepustowość przełączania:
 - dla przełączników o liczbie portów do 24 nie mniejsza niż 40 GB/s,
 - dla przełączników o liczbie portów powyżej 24 nie mniejsza niż 90 GB/s,
- h) przepustowość ogólna:
 - dla przełączników o liczbie portów do 24 nie mniejsza niż 30 mln ramek

- na sekundę,
- dla przełączników o liczbie portów powyżej 24 nie mniejsza niż 65 mln ramek na sekundę,
- i) wielkość tabeli adresów nie mniejsza niż 7 tysięcy pozycji,
- j) liczba portów w przełącznikach:
- każdy przełącznik musi posiadać minimum dwa porty światłowodowe, gigabitowe przeznaczone do połączenia z przełącznikiem centralnym za pomocą posiadanego przez Zamawiającego światłowodu wielomodowego 50/125 (Mini GBIC 1000Base SX-LC),
- ze względu na posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturę wymagane jest aby port światłowodowy był portem LC,
- pozostałe porty przełączników brzegowych to porty UTP kategorii 6 w liczbie zobrazowanej tabelarycznie:

numer przełącznika	minimalna liczba portów UTP kat. 6	minimalna liczba portów Mini GBIC 1000Base SX-LC
1	35 portów	2 porty
2	27 portów	2 porty
3	30 portów	2 porty
4	44 portów	2 porty
5	27 portów	2 porty
6	33 portów	2 porty
7	18 portów	2 porty
8	18 portów	2 porty
9	18 portów	2 porty
10	18 portów	2 porty
11	51 portów	2 porty
12	18 portów	2 porty

W przypadku przełącznika nr 11 dopuszcza się zaoferowanie zamiast jednego przełącznika –dwóch o łącznej (zsumowanej z obydwu przełączników razem) liczbie portów UTP kat.6 nie mniejszej niż 53 oraz każdy z dodatkowym portem światłowodowym (Mini GBIC 1000Base SX -LC).

III. Przełącznik zarządzalny główny (centralny) przeznaczony do montażu w szafie rack 19". Parametry przełącznika nie mogą być gorsze niż:

- a) przystosowany do montażu w szafie rack 19" 800x800,
- b) budowa modułowa,
- c) przełączanie w warstwie 2 i 3 z wykorzystaniem mechanizmów RIP i OSPF,
- d) obsługa protokołów 802.1X,
- e) wsparcie dla technologii iSCSI,
- f) producent zapewnia darmowe uaktualnienia oprogramowania układowego switcha, zamieszczane na stronie WWW umożliwiającej ściąganie ich bez logowania,
- g) switch powinien umożliwiać montaż minimum 24 portów 10Gb Ethernet
- h) zainstalowane minimum 2 zasilacze,
- i) zarządzanie przełącznikiem przez przeglądarkę oraz poprzez port szeregowy lub inny sposób zarządzania występujący równolegle do zarządzania przez przeglądarkę,
- j) nieblokowna architektura przełączania,

- k) przepustowość przełączania nie mniejsza niż 250 Gb/s,
- l) przepustowość ogólna nie mniej niż 200 mln ramek na sekundę,
- m) ilość wpisów do tablicy routingu nie mniejsza niż 10 tysięcy pozycji,
- n) minimum 20 portów światłowodowych, umożliwiających podłączenie światłowodu wielomodowego 50/125 (Mini GBIC 1000Base SX-LC) oraz jego wykorzystanie,
- o) ze względu na posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturę wymagane jest aby port światłowodowy był portem LC,

Wymagane jest udzielenie gwarancji typu life-time (tzn. tak długo jak Zamawiający będzie posiadał przełącznik) z wymianą w następnym dniu roboczym na wszystkie przełączniki oraz gwarancji producenta na pozostałe akcesoria sieciowe, jeżeli takie wystąpią w ofercie jako uzupełniające funkcjonalności przełączników w celu spełnienia warunków niniejszej specyfikacji.

Dodatkowe wymagania, które muszą spełniać wszystkie przełączniki (zarówno przełączniki brzegowe -12 sztuk, jak i przełącznik centralny):

1. IEEE 802.1Q sieci VLAN,
2. IEEE 802.1D Spanning Tree
3. IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol
4. IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree
5. Producent wszystkich switchy jest ten sam, posiada certyfikat ISO9001 na produkcję i serwis sprzętu.