

Ro. 0151-240/05

**Zarządzenie Nr 240/2005
Prezydenta Miasta Legionowo**
z dnia 9 września 2005 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania
nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi
Gminy Legionowo oraz wniosku o przyznanie nagrody rocznej

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306 ze zm¹), zarządza się, co następuje:

§1.

Zarządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej prezesom jednoosobowych spółek prawa handlowego Gminy Legionowo,
- 2) wzór wniosku rady nadzorczej o przyznanie nagrody rocznej kierownikom jednostek, o których mowa w pkt 1.

§2.

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) podmiot- jednoosobową spółkę prawa handlowego Gminy,
- 2) uprawniony- osobę, o której mowa w §1 pkt 1,
- 3) rok obrotowy- rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Z 2002 r. Nr 76, poz. 694, ze zm.),
- 4) właściwy organ- Prezydenta Miasta Legionowo,
- 5) organ nadzorczy – radę nadzorczą.

§3.

1. Właściwy organ może przyznać nagrodę roczną, jeżeli podmiot w szczególności:
 - 1) poprawił wyniki finansowe (wzrost zysku netto, zmniejszenie straty netto, zwiększenie rentowności obrotu netto, obniżenie poziomu kosztów działalności podmiotu, poprawa płynności finansowej itp.),
 - 2) wzmocnił pozycję rynkową, branżową lub w zakresie zadań statutowych;
 - 3) efektywnie wdrażał plany restrukturyzacji i rozwoju,
 - 4) nie przekroczył maksymalnego rocznego wskaźnika przyrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia u przedsiębiorców lub założonego w planie finansowym u innych jednostek,
 - 5) terminowo realizował zobowiązania o charakterze publiczno- prawnym,
 - 6) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego.
2. Nagroda roczna może być przyznana jedynie uprawnionemu, który pełnił swoją funkcję przez cały rok obrotowy i w tym okresie rażąco nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

1 Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2001 Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799; Dz.U. z 2002 Nr 113, poz. 984; Dz.U. z 2003 Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535 i Nr 180, poz. 1759; Dz.U. z 2004 Nr 116, poz. 1207.

§4.

Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U Nr 26, poz. 306 ze zm) jest Prezydent Miasta Legionowo.

§5.

1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:
 - 1) datę wniosku,
 - 2) firmę (nazwę) podmiotu i jego siedzibę,
 - 3) wskazanie organu wnioskującego,
 - 4) oznaczenie adresata wniosku,
 - 5) imię (imiona) i nazwisko osoby, o której mowa w §1 pkt 1,
 - 6) stanowisko zajmowane przez osobę, o której mowa w pkt 5,
 - 7) datę rozpoczęcia pracy w podmiocie,
 - 8) datę objęcia stanowiska,
 - 9) wysokość przeciętnego wynagrodzenia osoby, o której mowa w pkt 5, za okres wnioskowany,
 - 10) proponowaną wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości,
 - 11) przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem,
 - 12) opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację podmiotu,
 - 13) załączniki do wniosku, o ile nie są w posiadaniu właściwego organu do przyznania nagrody rocznej, a w szczególności:
 - a) sprawozdanie finansowe podmiotu za rok obrotowy,
 - b) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe podmiotu,
 - c) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
 - d) oświadczenie o nieprzekroczeniu maksymalnego rocznego wskaźnika przyrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia u przedsiębiorców,
 - e) uchwałę organu nadzorczego w sprawie przyznania uprawnionemu nagrody rocznej,
 - 14) podpisy osób reprezentujących organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej;
2. Organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej składa wniosek w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za dany rok obrotowy.
3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit c i d składa organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej.
4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

§6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

mgr Roman Smogorzewski

Załącznik do Zarządzenia Nr
Prezydenta Miasta Legionowo
z dnia 9... września 2005 r.

2401/2005

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej

....., dnia

.....
(nazwa podmiotu i jego siedziba)

.....
(Organ uprawniony do wnioskowania
o przyznanie nagrody rocznej)

.....

.....
(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej.....
2. Pełniona funkcja (zajmowane stanowisko) przez kierownika jednostki organizacyjnej wraz z zakresem pełnionych obowiązków.....
3. Data objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie.....
4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia kierownika jednostki organizacyjnej za okres wnioskowany.....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem.....
6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem.....
7. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu

Załączniki do wniosku (zgodnie z §5 ust. 1 pkt 13 Zarządzenia).....

PREZYDENT MIASTA

.....
(podpis wnioskodawcy)

mgr Roman Sniogorzewski